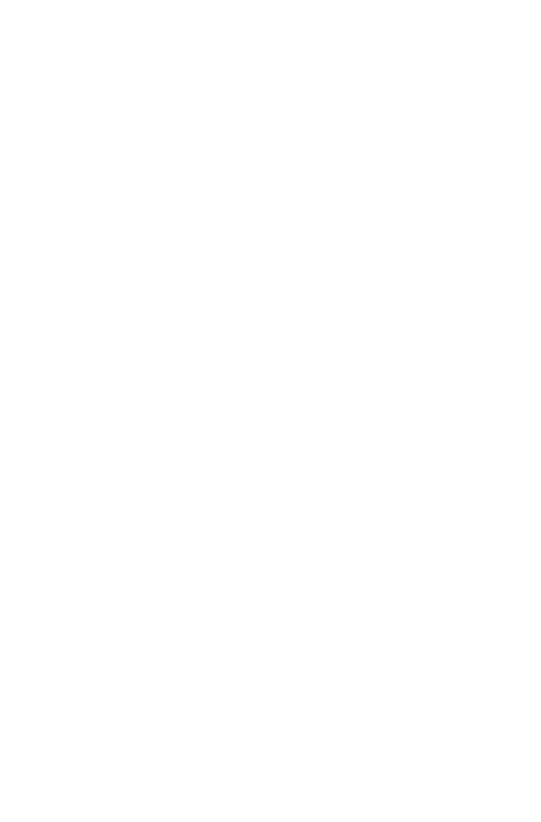
机动车驾驶员培训经营许可运行流程图（21）



提出申请

是否通过

　　受　理

（1个工作日）

审　　查

（1个工作日）

是否通过

　　决　定

（7个工作日）

送　达

（1个工作日）

　办　　结

提供材料：

1.《交通行政许可申请书》；

2.申请人身份证明及复印件；

3.经营场所、教练场地使用权证明或产权证明及复印件；

4.教练场地技术条件说明；

5.教学车辆技术条件、车型及数量证明；（申请从事机动车驾驶员培训教练场经营除外）

6.教学车辆购置证明；（申请从事机动车驾驶员培训教练场经营除外）

7.各类设施、设备清单；

8.拟聘用人员名册及资格、职称证明；

9.工商部门核准的《企业名称预先通知书》或工商执照复及印件；

10.机构设置、人员构成及岗位职责文本；

11.提供公安交警开具的安全驾驶经历证明。（申请从事机动车驾驶员培训教练场经营除外，起算时间自申请材料递交之日起倒计）

12、培训机构管理制度文本：

事后监管

资料补正

否

否

机动车驾驶员培训经营许可运行风险防控图（21）

1、故意刁难申请人；

2、不按规定程序办理；

3、无原因超时办结；

4、不能一次性告知所需材料；

5、不严格审查或故意让虚假材料通过。

5、不严格审查或故意让虚假材料通过。

风险点

1、实行受理单制；

2、严格履行服务承诺制度，做到首问责任和一次性告知；

3、政务公开，明确工作程序、时限等，按照规定办理；

4、内部监督检查，投诉举报受理

责任主体：

防控措施

政务大厅服务台

受理

防

1. 对申报材料的审核把关不严，对重大质疑点疏忽或故意隐瞒，有意倾向申请人；
2. 无原因审查超时；
3. 不能一次性告知整改所需材料。

1、、加强廉政教育，开展警示活动；

2、制定受理、审核、审批操作规程；

3、制定考核奖惩办法。

……

行政审批科

审查

风险点 防控措施

1、量化检查标准，执行回避制度，2人以上参加现场踏勘；

2.严格落实责任追究制度；

现场勘察结果的判断不客观、公正，擅自改变勘察结论。

行政审批科

组织现场勘察

风险点 防控措施

出作许可决定

《岚县交通运输局行政审批股限时办结制度》

不及时通知、送达。

送达

风险点 防控措施